**نموذج طلب عقد برنامج تدريبي (لأعضاء الهيئة التدريسية)**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم مقدم الطلب  |  |
| اسم البرنامج |  |
| الفئة المستهدفة |  |
| لغة التدريس |  |
| المتطلبات السابقة لحضور البرنامج |  |
| رقم البرنامج(ليتم اعتماده من قبل المركز) |  |
| اسم عميد الكلية  |  |

* ارفاق نسخة من أيميل (أخطار العميد بالتدريب )

**الأهداف:**

|  |
| --- |
| **الأهداف مفصلة** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |

**تفاصيل البرنامج:**

|  |  |
| --- | --- |
| عدد الأيام |  |
| عدد الساعات |  |
| تاريخ بدء وانتهاء البرنامج |  |
| وقت المحاضرات التدريبية |  |
| المكان المقترح لإنعقاد البرنامج |  |
| العدد المتوقع للمشاركين |  |
| الاحتياجات الخاصة |  |

**محاور البرنامج:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المضمون** | **الموضوع** | **نوع النشاط/التدريب** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**المدرسين:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم المدرس\*** | **الجامعة/ الكلية / مكان العمل** | **المؤهل العلمي** | **الدرجة العلمية** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* إرفاق السير الذاتية للمدربين

**رسوم اشتراك الشخص (بالدينار)**...........................................................................................

**اسم مقدم الطلــــــب**:.........................................................................................................

**مكان العمــــــل**: ..............................................................................................................

**توقيع مقدم الطلب**: ...........................................................................................................

**التاريخ**:........................................................................................