

## تعليمات اصدار شهادات المتدربين

1. كتاب رسمي من قبلكم يتم طلب اصدار الشهادات وتحديد لغة الشهادة فيه (العربية، أو الإنجليزية).
2. يتم ارفاق جدول بأسماء المستحقين للشهادات يتضمن المعلومات التالية: -  
(أسم المستحق للشهادة جنسيته المؤهل العلمي).
3. صور عن الوصولات المالية.
4. جدول رسمي ومختوم من قبلكم يتضمن اسم كل منتسب أو مجموعة وما تم دفعه من رسوم للبرنامج التدريبي.
5. كشف الحضور والغياب.