|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SR-F006 | research assistant payment application |  |

*This form is to be submitted along with related time-sheets for the requested period.*

**To be completed by principal investigator / يعبأ من قبل الباحث الرئيس**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pay to the order of / إدفعوا لأمر: | | | | | **Full Name / الإسم الرباعي.** | | | | | | | | |
| The amount of / مبلغ: | | **0.000** | | | | | | JDs / دينار أردني | | | | | |
| Amount in words / تفقيطاً: | | | **Click here to enter text.** | | | | | | | | | | |
| For their work on project No. / لقاء عمله في مشروع البحث رقم: | | | | | | | | | **Click here to enter text.** | | | | |
| Project title / عنوان المشروع: | | | | **Click here to enter text.** | | | | | | | | | |
| Funding body / الجهة الداعمة: | | | | **Click here to enter text.** | | | | | | | | | |
| Account No. / حساب أمانات رقم: | | | | **Click here to enter text.** | | | | | | | | | |
| From / من: | **Date** | | | | | | To / إلى: | **Date** | | | No. of hours / عدد الساعات: | | **No. of hours** |
| Principal Investigator / الباحث الرئيس: | | | | | | **Click here to enter text.** | | | | | | | |
| Signature / التوقيع: |  | | | | | | | | | Date / التاريخ: | |  | |

**For GJU Students / لطلبة الجامعة الألمانية الأردنية**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Major / التخصص: | **Click here to enter text.** | | | Student ID / الرقم الجامعي: | **Click here to enter text.** |
| Program / البرنامج: | | Undergraduate / الدرجة الجامعية الأولى  Graduate / الدراسات العليا | | | |
| Receives assistantship? / هل يتقاضى منحة (بعثة) أو جراية؟ | | | Yes / نعم  No / لا | | |

**For GJU Employees / لموظفي الجامعة الألمانية الأردنية**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Degree / المؤهل العلمي: | | **Click here to enter text.** | |
| Department / القسم: | **Click here to enter text.** | | |
| Department head approval / موافقة رئيس القسم: | | |  |

**for project office use only / مكتب المشاريع**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Project No. / رقم المشروع: | | |  | | | | | | Item / البند: |  |
| Fund Availability / المخصصات متوفرة: | | | | | Yes / نعم  No / لا | | | | | |
| Recommendation / التوصية: | | | | Approve / الموافقة  Decline / عدم الموافقة | | | | | | |
| Notes / ملاحظات: |  | | | | | | | | | |
| Project Officer / ضابط مكتب المشاريع: | | | | | |  | | | | |
| Signature / التوقيع: | |  | | | | | | Date / التاريخ: | |  |
| Head of Project Office / مدير مكتب المشاريع: | | | | | | |  | | | |
| Signature / التوقيع: | |  | | | | | | Date / التاريخ: | |  |

**deanship of scientific research / عمادة البحث العلمي**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Recommendation / التوصية: | | | Approve / الموافقة  Decline / عدم الموافقة | | | |
| Notes / ملاحظات: |  | | | | | |
| Dean of Scientific Research / عميد البحث العلمي: | | | | | |  |
| Signature / التوقيع: | |  | | Date / التاريخ: |  | |

**Finance Department Director / مدير الدائرة المالية**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Notes / ملاحظات: | |  | | |
| Signature / التوقيع: |  | | Date / التاريخ: |  |