**نمــوذج تشغيـل الطلبـة-جدول العمل**

|  |  |
| --- | --- |
| **الاسم :...............................** | **الفصل الذي عمل به الطالب :.................................** |
| **الرقم الجامعي :...................** | **اسم المشرف:......................................................** |
| **التخصص:..........................** | **مكان تشغيل الطالب :.............................................** |
| **الجنسية:............................** | **رقم هاتف الطالب :...............................................** |
| **تاريخ تقديم الطلب :..............** | **إيميل الطالب:....................................................** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اليوم**  | **التاريخ**  | **من الساعة**  | **إلى الساعة**  | **عدد الساعات**  | **توقيع المشرف** | **المهام والواجبات الموكلة للطالب**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**نموذج رقم 12**