**طلـــــــب تعــــــاون**

* **معلومات المنشأة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم المنشأة التجاري** | **:** |  | |
| **الرقم الوطني للمنشأة** | **:** |  | |
| **رقم تسجيل المنشأة** | **:** |  | |
| **موقع المنشأة** | **:** |  | |
| **اسماء الشركاء في المنشأة** |  |  | |
| **:** |  | |
|  |  | |
| **المفوض بالتوقيع عن المنشأة** | **:** |  | |
| **الرقم الوطني للمفوض** | **:** |  | |
| **وثيقة اثبات الشخصية** | **:** |  | |
| **رقم الوثيقة** | **:** |  | |
| **تاريخ تأسيس المنشأة** | **:** |  | |
| **راس مال المنشأة** | **:** |  | |
| * **نشاط المنشأة ( المجالات التدريبية)** | | | |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
| * **الاسواق التي تمارس المنشأة بها نشاط عملها :** | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |

* **حجم نشاط المنشأة في السوق الداخلي والخارجي :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **حجم نشاط المنشأة للسنة السابقة لسنة طلب الشراكة من حيث :** | **العدد** | |
| * **الايرادات** |  | |
| * **اعداد المتدربين** |  | |
| * **عدد الدورات المنفذه من قبل الشريك** |  | |
| * **عدد الدبلومات المنفذه من قبل الشريك** |  | |
| * **عدد المؤتمرات المنفذه من قبل الشريك** |  | |
| * **عدد الاستشارات المنفذه من قبل الشريك** |  | |
| **الجهات الاخرى المتعاقدة معها المنشأة محلياً ودولياً** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| **لاستعمال مركز الاستشارات والتدريب في الجامعة الالمانية الاردنية**  **تدقيق الطلب : ( شروحات المدقق )** | | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

**توقيع المدقق**

|  |  |
| --- | --- |
| * **شروحات مدير المركز :** |  |
|  |  | |
|  |  | |

**توقيع مدير المركز**

|  |  |
| --- | --- |
| * **قرار اللجنة ( اللجنة المشكلة من مجلس المركز لغايات دراسة اوضاع الشراكات الجديدة وتجديد الاتفاقيات القديمة )** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

**رئيس اللجنة عضو عضو عضو**

|  |  |
| --- | --- |
| * **قرار وشروحات المستشار القانوني :** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

**توقيع المستشار القانوني**

* **شروحات وموافقة رئيس مجلس الاستشارات والتدريب**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**توقيع رئيس المجلس**

**الوثائق المطلوبة: (على أن تكون سارية المفعول)**

1. شهادة تسجيل اسم تجاري تبين نوع التجارة ويشمل نوع التجارة ويشمل عقد دورات تدريبية وإصدار شهادات.
2. شهادة تسجيل شركة من وزارة الصناعة/ دائرة مراقبة الشركات.
3. شهادة ترخيص من مؤسسات تدريب وتعليم مهني من مجلس التشغيل والتدريب والتعليم المهني والتقني/ مركز الاعتماد وضبط الجودة لقطاع التدريب والتعليم المهني والتقني.

**ملاحظة**: من شروط عقد اتفاقية تعاون مع المركز أن يكون للشريك خبرة في مجال التدريب لا تقل عن سنة.

**معلومات الاتصال:-**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **تاريخ تقديم الطلــــــــــــــــــب:** | | |  | |
| **رقم هاتف خلوي لضابط ارتباط المنشأة مع مركز الاستشارات والتدريب:** | | |  | |
| **رقم هاتف ارضي للمنشأة:** | | |  | |
| **الموقع الالكتروني للمنشأة:** | | |  | |
| **ايميل الشخص المعني للمنشأة:** | | |  | |
| **عنوان المنشأة بالتفصيل:** | | **اسم الشارع:** |  | |
| **رقم المبنى:** |  | |
| **المدينة:** |  | |
| **شعار المنشأة** | | |  | |