

تعلن لجنة الشراء الرئيسي في الجامعة الألمانية الأردنية عن طرح العطاء التالي:

رقم دعوة العطاء	موضوع العطاء	ثمن النسخة غير مستردة بالدينار	آخر موعد لشراء نسخ العطاء	آخر موعد لاستلام وفتح العروض
2021/10	شراء ( ICSI SAN Storage " Flash ) عدد 1 (Disks"	25 دينار	2021/10/3	2021/10/13

- على الراغبين بالاشتراك في هذا العطاء المبين أعلاه مراعاة ما يلي:
- أولاً: مراجعة أمين سر لجنة الشراء الرئيسي/لوازم حتى ظهر يوم الاحد الموافق 2021/10/3 وقبل الساعة الواحدة مساءً للفترة الموضحة أعلاه في مقر الجامعة والكائن في منطقة المشقر – مبنى دائرة اللوازم والعطاءات (S) مصطحبين معهم الوثائق التالية: -
- ختم الشركة وتفويض من الشركة للمندوب بتوقيع نسخة الإقرار الخطي واستلام نسخة العطاء والال ن يتم بيع نسخة العطاء.
- رخصة مهن سارية المفعول.
- شهادة تسجيل سارية المفعول صادرة عن وزارة الصناعة والتجارة لتسلم الشروط والمواصفات.
- ثانياً: تقدم العروض على نسختين (أصلية وصورة) بالإضافة إلى النسخة الالكترونية وتوضع كل نسخة في مغلف منفصل.
- ثالثاً: يرفق بالعرض كفالة مالية أو شيك مصدق بما يعادل (3%) من قيمة العطاء وذلك ضماناً للاشتراك فيه ويوضع في مغلف منفصل.
- رابعاً: توضع المغلفات الثلاثة في مغلف واحد مختوم ويكتب عليه اسم المناقص ورقم العطاء وموضوعه ويسلم إلى أمين سر لجنة الشراء الرئيسي/لوازم في الجامعة في موعد أقصاه الساعة العاشرة من صباح يوم الأربعاء الموافق 2021/10/13 ولن يقبل أي عرض يرد بعد ذلك.
- خامساً: سوف تهمل أي مناقصة غير مستوفية لكافة الشروط المذكورة أعلاه.
- سادساً: أجور الاعلان على من يرسو عليه العطاء، مهما تكررت مرات الاعلان.
- سابعاً: يحق للجامعة إلغاء العطاء المبين أعلاه دون ابداء الأسباب وبدون أن يترتب على هذا الإلغاء أي مطالبة مالية أو قانونية.

## دعوة طرح عطاء رقم (2021/10)

موضوع دعوة طرح العطاء: شراء (" ISCSI SAN Storage " Flash Disks") عدد 1  
التاريخ: 2021/9/23

..... المناقص: .....

تحتاج الجامعة الألمانية الأردنية وهي جامعة حكومية رسمية إلى شراء (" ISCSI SAN Storage " Flash Disks") عدد 1  
يرجى تقديم عرضكم لهذا الطلب وفق التعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بدعوة العطاء، هذا ويشترط للنظر في  
عرضكم أن يقدم على النموذج المرفق وسوف لا ينظر في أي عرض يقدم بعد الموعد المحدد.

- آخر موعد لقبول وفتح العروض الساعة العاشرة من صباح يوم الأربعاء الموافق 2021/10/13 على أن تودع كافة وثائق دعوة العطاء والعرض الفني والمالي موقعة ومختومة في صندوق لجنة الشراء الرئيسي/لوازم.
- يجب تعبئة النموذج المرفق في الصفحة رقم (2) بكامل التفاصيل المطلوبة (اجباري).
- يجب ختم جميع الأوراق التالية بختم المناقص الرمي :
- 1- دعوة العطاء الأصل بكاملها (المختومة بختم الجامعة الأصلي ) واعادتها بعد تعبئة نموذج عرض الأمانة في الصفحة رقم (2) .
- 2- العرض المقدم من المناقص (صورة واصل) واي أوراق أخرى ومرافقات وكتالوجات متعلقة بالعطاء وموجودة بمغلف العطاء المقدم

واقبلوا فائق الاحترام

نموذج اجباري يجب تعبئته تحت طائلة ابعاد العرض

الجامعة الالمانية الاردنية

نموذج عرض الأعمار

السادة لجنة الشراء الرئيسي / لوازم /الجامعة الألمانية الأردنية

بناء على دعوة طرح العطاء رقم (2021/10)، ووفقاً للتعليمات العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بها فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتقديم الخدمة المطلوبة وبالأسعار والشروط والمواصفات الواردة في هذا العرض.

وإنني ألتزم بأن يبقى العرض ساري المفعول لمدة مائة وعشرون يوماً (120) اعتباراً من تاريخ (..... / ..... / .....) (تاريخ اخر موعد لتقديم وفتح العروض)

نرفق بطيه التأمين المطلوب بقيمة (.....) ديناراً، بموجب الكفالة/الشيك رقم..... الصادر/المسحوب على بنك

.....

كما ونعلمكم بأننا قد دفعنا ثمن نسخة العطاء المقرر بموجب الإيصال رقم.....

تاريخ (..... / ..... / .....)

- □ المناقص: .....

- هاتف: .....

- البريد الالكتروني الر□مي: .....

ذكر البنود المطلوبة ادناه

- القيمة الاجمالية للعرض (شاملة للضريبة العامة على المبيعات ومغفية من الضريبة العامة على المبيعات)

- اجمالي عرض السعر (شامل الضريبة ) .....

- اجمالي عرض السعر (مغفي من الضريبة ) .....

• المرفقات: -

1- .....

2- .....

3- .....

4- .....

- (مع الاخذ بعين الاعتبار عند احتساب قيمة كفالة دخول العطاء □ يتم الاحتساب بناء على السعر الشامل للضريبة العامة على المبيعات وليس المعفي من الضريبة اما في العرض الرئيسي المقدم او في حالة تقديم بدائل ايهما اعلى □ مر)

- يجب □ يعبأ النموذج بالكامل و□ يرفق بالعرض عند تقديمه للجامعة

المفوض بالتوقيع

دعوة طرح عطاء رقم (2021/10)  
شراء ("ISCSI SAN Storage " Flash Disks") عدد 1  
التاريخ: 2021/9/23

تحتاج الجامعة الألمانية الأردنية إلى تقديم الخدمة المبينة تفاصيلها وفقاً للشروط العامة التالية:

- 1.أ. يقدم العرض باللغة العربية على النموذج المقرر - □ وجد - مطبوعاً أو مكتوباً بخط واضح خال من الكشط أو المحو أو التعديل أو الإضافة، إلا إذا اقتضت الضرورة غير ذلك وعندها على المناقص التوقيع بجانب الكشط أو المحو أو التعديل أو الإضافة، و□ يشتمل العرض على القيمة الاجمالية بحيث تكون□ مدونة بشكل واضح وفي خلاف ذلك للجنة الحق بال□ تتناء العرض.
- ب. لا تقبل العروض غير الموقعة من مقدميها أو من وكلائهم أو التي قدمت بعد الموعد المحدد لتقديمها.
- ج. على المناقص □ يقوم بإعادة نسخة دعوة إعادة طرح العطاء والتي تم شراؤها والمختومة بختم الجامعة الأصلي

موقعة ومختومة من قبل المناقص بالإضافة وذكر عرض السعر في الخانة المحددة بالصفحة الثانية من الدعوة.

- د. لا يجوز ادخال أي تعديل أو إجراء أي تبديل أو كشط في نموذج العرض للمناقصة أو أي من وثائق المناقصة المرفقة به من قبل المناقص بال□ تتناء تعبئة المواقع المطلوب تعبئتها وإذا أجرى المناقص أيّاً من تلك التعديلات أو التبديلات أو الكشط أو إذا أخل بأي من هذه التعليمات فيجوز للجنة إهمال عرضه، وإذا أراد المناقص تقديم بعض الشروط أو التحفظات أو البدائل التي تنا□ به ف□ بال□ تطاعته تضمن ذلك في مذكرة خاصة منفصلة ترفق بالعرض.

هـ. يقدم العرض على نسختين (أصل وصورة) توضع كل نسخة في مغلف منفصل مختوم بال□ م (لجنة الشراء الرئيسي /لوازم -الجامعة الألمانية الأردنية) ومكتوب عليه بخط واضح □ م المناقص وعنوانه ورقم دعوة العطاء وموضوع الدعوة.

2. على المناقص □ يبين في عرضه عنواناً ثابتاً تر□ ل إليه جميع المر□ لات المتعلقة بالعطاء، وعليه □ يبلغ اللجنة بكتاب مسجل عن أي تغيير أو تعديل في عنوانه وإلا فإنها لن تكون□ ملزمة بمراجعة هذا التغيير أو التعديل، وتعتبر جميع المر□ لات التي تترك في العنوان□ المذكور أو تر□ ل له بالبريد كأنها وصلت فعلاً و□ لمت في حينها ويصبح تبليغاً ر□ ميا للمناقص متوجاً بكافة اثاره القانونية.

- 3.أ. على المناقص □ يضع أ□ عاره رقماً وكتابه على النموذج - □ وجد - ويرفض أي عرض يحدث فيه المناقص تشويشاً في أ□ عاره، واللجنة غير مسؤولة عن أية أخطاء قد يرتكبها المناقص في وضع الأ□ عار.

ب. لا تتحمل الجامعة أية مسؤولية أو تعويض من جراء ارتفاع أسعار المواد والتجهيزات أو أجور الأيدي العاملة أو أية رسوم إضافية أو عن الخسارة في المعدات والآلات والتجهيزات المستعملة من قبل المتعهدين.

4-أ. على المناقص أن يرفق بالعرض، لصالح الجامعة الألمانية الأردنية ولأمرها فقط، تأميناً للدخول في العطاء (BID-BOND) على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق صادر عن احد البنوك العاملة في المملكة لا يقل عن (3%) ثلاثة بالمئة من قيمة اعلى عرض مقدم بما فيها حال وجود بدائل اختيارية (مع الاخذ بعين الاعتبار عند احتساب قيمة كفالة دخول العطاء أن يتم الاحتساب بناء على السعر الشامل للضريبة العامة على المبيعات وليس المعفي من الضريبة اما في العرض الرئيسي المقدم او في حالة تقديم بدائل ايها اعلى عرض مقدم ) ، تحت طائلة أن تباعد العرض تكون أرية المفعول لمدة لا تقل عن (120) يوم من تاريخ اخر موعد لتقديم وفتح العروض ولا ينظر في العروض غير المعززة بتلك التأمينات، وبحيث يتم ذكر م المناقص ورقم العطاء على هذا التأمين بوضوح.

ب. تأميناً لحسن التنفيذ (PERFORMANCE-BOND) بنسبة (10%) عشرة بالمئة من قيمة العطاء أو المواد المحالة لأمر (الجامعة الألمانية الأردنية) على شكل كفالة مصرفية غير مشروطة أو شيك مصدق من قبل أحد البنوك أو الموفقات المالية المرخصة والعاملة في المملكة وتقديم هذه الكفالة خلال المدة المذكورة في قرار الإحالة من تاريخ التبليغ بالقرار تبقى أرية المفعول لحين تسليم اللوازم أو الأشغال أو القيام بالخدمة المطلوبة ، ويحفظ هذا التأمين لدى الدائرة المالية في الجامعة كضمان لتأمين تنفيذ العطاء على الوجه الأكمل ولا تيفاء المبالغ التي قد تكون دفعت زيادة عن المبالغ الواجب دفعها وكذلك لا تيفاء الغرامات والتعويضات وفروق الأعمار أو التكاليف التي تستحق لحين الانتهاء من تنفيذ العطاءات.

5. تقدم الأعمار الإفرادية بالدينار الاردني على أن يتم بيبا قيمة العرض الإجمالية بشكل واضح.  
6. يلتزم المتعهد ببندود الشروط الخاصة.

ب. تحسب غرامات التأخير بنسبة 15% من قيمة العقد المبرم مع المتعهد بموجب أحكام نظام المادة (101/أ) على أن يكون الحد الأدنى للغرامة مبلغ وقدره 160 دينار عن كل يوم تأخير.

7. يلتزم المناقص بأعمار له لمدة (120) يوماً، ويعتبر توقيعه على نموذج عرض المناقصة التزاماً بذلك.

8.أ. يشترط أن تكون تفاصيل العرض المقدم مطابقة للشروط المرفقة في دعوة العطاء واللجنة أن تهمل أي عرض مخالف لذلك.

ب. يجوز للمناقص أن يرفق مع عرضه بعض البدائل الاختيارية والتي يجب أن تكون مغطاة بتأمين دخول العطاء والتباعد العرض أو البديل غير المغطى بتأمين دخول العطاء تنادا للمادة (12/ج) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2019

9. ترفق بالمناقصات صورة عن السجل التجاري ورخص المهن أرية المفعول.

10. تحتفظ اللجنة لنفسها بحق أن تباعد أي عرض لا يكون واضحاً بصورة كافية أو يحتمل أكثر من تفسير أو إذا كان ناقصاً، أو لم يقدم على النموذج المقرر المرفق بدعوة العطاء ويكون تقدير اللجنة بعدم الوضوح كافياً لا تباعد العرض.

11. يجوز للمناقص أن يحضره بمذكرة موقعة منه تودع في صندوق العطاءات قبل الموعد المحدد لفتح العطاء

12. تقبل اللجنة أي تخفيض في الأعمار الواردة في العرض يصلها بمذكرة تودع في صندوق العطاءات قبل موعد فتح العطاء.

13. للجنة الحق في تجزئة مضموم دعوة العطاء أو الغانه كلياً أو جزئياً إذا اقتضت مصلحة الجامعة ذلك، دو  أ  يكون لأي من المناقصين الحق في المطالبة بأية خسارة أو ضرر ناتج عن ذلك.
14. إذا وجد في أي من العروض المقدمة نقص أو خطأ أو تناقض بين حساب جملة أي مبلغ وما يجب  تكون  عليه هذه الجملة بتطبيق السعر الموضوع لأي بند فلجنة تطبيق احكام المادة رقم 38 من نظام المشتريات الحكومي رقم 28 لعام 2019.
15. يوقع الشخص الذي أحيل عليه أي عطاء عقداً لتنفيذه وفقاً للشروط والمواصفات المقررة في دعوة العطاء على  ينص في العقد على  تلك الشروط والمواصفات والأمور الأخرى الواردة في دعوة العطاء وفي الوثائق والمخططات المرفقة أو الملحقة به والأحكام والإجراءات المنصوص عليها في هذا النظام تعتبر جزءاً لا يتجزأ من ذلك العقد.
16. إذا لم يتم المتعهد الذي أحيل عليه العطاء بعد تبليغه قرار الإحالة بتوقيع عقد تنفيذ العطاء وتقديم الكفالات والتأمينات المطلوبة يحال الموضوع للجنة الشراء لاتخاذ القرار المنب  نداءً لأحكام المادة رقم 41/هـ من نظام المشتريات الحكومي رقم 28 لعام 2019.
17. تسري جميع أحكام نظام المشتريات الحكومية رقم (28) لعام (2019) والتعليمات الصادرة عنه على جميع عمليات الشراء الصادرة للالتزام بها في جميع الأحوال.
18. يدفع المتعهد المحال عليه العطاء الطوابع القانونية ور  وم الإحالة ور  وم العقود والر  وم الإضافة وأية ر  وم أخرى مستحقة بموجب القوانين والأنظمة المعمول بها ويتم تسديد هذه الر  وم والطوابع عند التوقيع على قرار الإحالة.
19. تعتبر هذه الشروط وثيقة من وثائق العطاء على المناقص التوقيع عليها وختمها بخاتمه الخاص ورافقها بمناقضته.
20. يقدم المناقص أو وكيله عرض  مر شامل للضريبة العامة على المبيعات وعرض  مر آخر معفى من الضريبة العامة على المبيعات  تنادا لكتاب دائرة ضريبة الدخل والمبيعات كتاب رقم (11073/9/1) تاريخ 2019/7/25 وكتاب وزارة المالية رقم ( د ج ) (27886/14/11/120) تاريخ 2019/7/10 مبيناً فيه القيمة الإجمالية للعرض بحيث تكون  محسوبة وواضحة رقماً وكتابة.
21. يراعي المناقص عند تقديم العرض الفني والمالي  تكون  مدة التسليم الواردة في عرضه شاملة (مدة التوريد والتركيب، والتشغيل والتدريب والإ  تلام النهائي)  تناد الاحكام المادة (22) من تعليمات تنظيم إجراءات الشراء لعام 2019.
22. الجامعة لن تتحمل أية ضرائب جديدة قد تفرض و / أو تزداد على المواد المحالة على الشركات المختلفة بموجب قرارات الإحالة الخاصة بالعطاءات والتي يتم فرضها و / أو زيادة نسبتها خلال فترة التوريد و / أو تأخر هذه الشركات بالتوريد.
23. يودع العرض من قبل المناقص أو وكيله في صندوق العطاءات في المك  المخصص له في الجامعة في موعد أقصاه الساعة العاشرة من صباح يوم الاربعاء الموافق (2021/10/13) .

24. وف يتم تقييم العروض على أساس السعر والقيمة الاجمالية للعرض المقدم و□ تيفاء المتطلبات الواردة في وثائق الشراء (تقديم عرض فني ومالي معا) من قبل المناقص □ تنادا لاحكام المادة (32) من تعليمات إجراءات المشتريات الحكومية لعام 2019.
25. يحق للجامعة الغاء العطاء دو□ ابداء الأ□ باب وبدو□ □ يترتب على هذا الالغاء أي مطالبة مالية أو قانونية.
26. تلتزم الشركة المحال عليها بأ□ يكون□ الرقم الضريبي للشركة واضحا في العرض المقدم للجامعة.
27. يجوز للمناقص طلب ايضاحات او اعتراضات على وثائق الشراء لمدة لا تزيد عن يومين من تاريخ □ تلام نسخة دعوة العطاء.
28. اذا وجد تعارض في وثائق الشراء بين الشروط العامة والشروط الخاصة فيؤخذ بما ورد في الشروط الخاصة □ تنادا لاحكام المادة (23) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2019
29. للمناقص الحق في الاعتراض على اي قرار او اجراء تم اتخاذه من قبل لجنة الشراء.
30. تحتفظ لجنة الشراء لنفسها بالحق في رفض كل العروض المقدمة اليها او الغاء اجراءات دعوة العطاء وفقا لاحكام نظام المشتريات الحكومي رقم 28 لعام 2019.
- 31 للجامعة الحق بإلغاء عملية الشراء قبل الموعد النهائي لتقديم العروض دو□ □ يكون□ لأي من المناقصين الحق في الرجوع على الجامعة باي خسارة او ضرر او اية التزامات مادية او غير مادية مقابل ذلك للحالات المبينة في المادة رقم 42 من احكام النظام رقم 28 لعام 2019.
32. للجنة الشراء الحق في رفض كل العروض المقدمة اليها او الغاء إجراءات الدعوة وفقا لاحكام نظام المشتريات الحكومية رقم 28 لعام 2019 □ تنادا لاحكام المادة (17/30) من تعليمات تنظيم إجراءات الشراء لعام 2019.
33. لا تقبل العروض التي ترد الى الجهة المشتريه الا وفقا للطرق والاليات المحددة في وثائق الشراء □ تنادا لاحكام المادة 24 من تعليمات تنظيم إجراءات الشراء لعام 2019.
34. إذا لم يتم المتعهد بتنفيذ التزاماته جميعها بموجب العقد او أي جزء منها او تأخر بتنفيذ ما التزم به بالموعد المحدد بالعقد فللجنة تطبيق بنود المادة (60) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2019.
35. يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بتقديم كفالة صيانة للوازم التي تتطلب ذلك بمقدار (5%) من قيمة العطاء على شكل كفالة بنكية او شيك مصدق صادر عن أحد البنوك او الموق□ سات المالية المرخصة والعاملة في المملكة تبقى □ ارية المفعول حتى انتهاء فترة الصيانة وكما هو مذكور في الشروط الخاصة على □ تكون□ □ ارية المفعول اعتباراً من تاريخ التسليم الفعلي وتشغيل الأجهزة بشكل كامل وفعال وورود تقرير فني بذلك من الجهة صاحبة العلاقة.

36. يلتزم المورد بتقديم ضمانات من  وع المصنعية مصدقة من كاتب العدل تحتوي رقم قرار الإحالة وبكامل قيمة اللوازم المضمونة مضافا إليها (15%) خمسة عشر بالمئة من قيمتها الا إذا ورد خلاف ذلك في وثائق دعوة العطاء وكما هو مذكور في الشروط الخاصة تبدأ اعتبارا من تاريخ الا  تلام النهائي  تنادا لأحكام المادة (18/أ) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2019.
37. يلتزم المتعهد بال  تبادل اللوازم التي ثبت  وع مصنعتها خلال فترة ضمانات  وع المصنعية بلوازم جديدة وعلى نفقته وفي جميع الأحوال يجب  يتم  تبادلها خلال شهرين كحد أقصى من تاريخ تبليغ المتعهد وللجنة الشراء فرض غرامة تتنا  ب مع مدة  تبادل اللوازم والضرر والنفقات الناتجة عن ذلك ويعاد احتساب مدة الضمانات من تاريخ الا  تلام النهائي للوازم الجديدة  تنادا لأحكام المادة (18/ج) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2019.
38. إذا لم يتم المتعهد بال  تبادل اللوازم التي ثبت  وع مصنعتها حسبما ورد في البند أعلاه فيتم تحصيل قيمة الضمانات كاملة بموجب قانون  تحصيل الأموال العامة او أي  بلة أخرى ويصادر (15%) خمس عشرة بالمئة من قيمة اللوازم التي ثبت  وع مصنعتها ايرادا لحساب الخزينة ويودع الباقي امانات لشراء اللوازم على حساب المتعهد وتحمله فروق الأ  عار واي نفقات او ضرر يلحق بالجهة المستفيدة  تنادا لأحكام المادة (18/د) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2019.
39. يتعهد المناقص  تكون  اللوازم الموردة جديدة 100% وخالية من أي عيوب مصنعية ومن طراز حديث ولم يتوقف انتاجها  تنادا لأحكام المادة (21/ب) من تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2019.
40. للمناقص الذي يدعي بوجود الظروف الطارئة المشار إليها في البند (3) من الفقرة (ب) من مادة رقم (96) من نظام المشتريات الحكومية رقم (28) لعام 2019،  يقدم طلبا خطيا الى لجنة الشراء عن نشوء تلك الظروف خلال مدة لا تتجاوز (7)  بعة أيام من تاريخ وقوعها مبينا في  باب تمديد العقد والوثائق التي تثبت ذلك ،  تنادا للبند (ج) من المادة رقم (96) من نظام المشتريات الحكومية رقم (28) لعام 2019.
41. يجوز دفع دفعة مقدمة للمتعهد بقرار من لجنة الشراء الرئيسي /لوازم بنسبة لا تتجاوز (15%) من قيمة الإحالة بحد أقصى ووفقا لما تراه اللجنة من  با وبالنسبة التي تراها من  بة مقابل تقديم المتعهد لتأمين بنكي غير مشروط يغطي كامل قيمة الدفعة المقدمة وفقا لأحكام المادة (65) من تعليمات تنظيم إجراءات الشراء لعام 2019.

يشترط توقيع وختم جميع الاوراق المرفقة بالعرض الخاص بالشركة من قبل المتعهد

رئيس لجنة الشراء الرئيسي /لوازم

الأستاذ الدكتور رامي الازرعي





الجامعة الألمانية الأردنية  
German Jordanian University

RFP for Supply, Delivery,  
Installation, and  
Commissioning of Flash  
SAN Storage

## 1. INTRODUCTION

GJU intends to acquire and implement Flash SAN Storage at the main campus Almushaqar – Amman (Maadaba Al Gharbi St.). Bidders are invited to submit their proposal for Flash SAN Storage Project.

## 2. GENERAL INSTRUCTIONS AND REQUIREMENTS

### 2.1 Bid Requirements

- Equipment to be provided as part of the proposal should meet the best commercial practices, reliability, maintainability and performance as defined in this document.
- Any accessories that are needed for the installation and were not stated in the offer, are the bidder's responsibility to provide at no extra cost.
- The selected bidder should perform the transportation, storing, assembly and operation.
- The selected bidder will be responsible for the installation, configuration and cabling.
- The selected bidder shouldn't involve any Sub-Bidders.
- The selected bidder should be at least a Golden Partner with the vendor within the Hashemite Kingdom of Jordan, and should only supply new equipment certified by the vendor (no refurbished/renewed or used equipment).
- The bidder should not quote End of sale and End of Life products/services. The bidder should also provide life cycle of the offered components.
- The bidder should ensure that the installation is carried out by fully trained personnel who are familiar with the systems, equipment and with the required installation techniques.
- All bidders should make available at least during the whole project lifecycle the following expertise:
  - ✓ One Technical Lead – Certified from the vendor.
  - ✓ One Storage Certified experienced staff.
- The bidder should provide all necessary test equipment required to carry out the commissioning and acceptance testing.
- The bidder should mention and clarify all licenses that are needed to expand the items later.
- The bidder should install all equipment and any required accessories to produce a fully functioning system ready for hand over to GJU.
- The bidder should label each cable on each end indicating the designation that appears in the System Design Manual and/or cabling schedule.
- Bidder should provide Mean Time Between Failure (MTBF) and Mean Time to Repair (MTTR) data for all major system components.
- The brand of items for all supplied equipment and components must be Well-Known brand and has a recognized partner and support.
- The selected bidder will be responsible for any damage to GJU facilities and assets during the implementation period.
- All products should have Regulatory Compliance Certification i.e. CE, RoHS.

## 2.2 Notices

Any notices, questions concerning technical specifications or commercial questions should be sent to GJU in writing and delivered either by hand, by facsimile, or by email (with a hard copy sent by letter) addressed to Tenders and Supplies Department, phone 06-429 4444.

## 2.3 Format of Proposals

- The bidder should submit sealed and marked Technical and Financial Proposals.
- A compliance checklist sheet should be included in the Technical Proposal for SAN Specifications (See Sections 3 and 4) and Bid Requirements (See section 2.1), partner and staff certificates should be enclosed too.

## 3 FLASH SAN STORAGE SPECIFICATIONS

<b>Quantity:</b> 1
<b>Storage Level</b> ≥ Mid-Range Level Storage
<b>Used Capacity Needed: All bidders should offer two capacity options</b> Usable Capacity of 15 TiB Usable Capacity of 20 TiB
<b>Drive Type</b> ≥ NVMe SSD <b>Hot Spare</b> ≥ (One SSD Drive) OR (Distributed Spare). <b>Maximum Disk Size:</b> 2TB <b>Min IOPS</b> ≥ 50000 at 8K block size for the Usable Capacity Option Configuration.
<b>Network Interfaces</b> ≥ 4x 10Gbps iSCSI Interfaces 1x 100Mbps BT per storage controller for management
<b>Storage Capacity Expandability</b> ≥ 40 TB of raw storage capacity based on SSD Disks
<b>Host Connectivity:</b> iSCSI
<b>Storage Architecture:</b> End-to-End NVMe
<b>Form Factor</b> ≥ 2U Rack Mounted SAN
<b>Storage Processor/Controllers</b> ≥ Two Active/Active Controllers, ≥ 12 cores overall
<b>Storage Memory</b> ≥ 96 GB total storage cache
<b>RAID Levels:</b> Supports RAID 5, 6 and 10
<b>OS Support:</b> Microsoft Windows Server, Linux, UNIX Solaris, Hyper-V.
<b>Drives Supported:</b> Flash NVMe drives
<b>Redundancy/Failover and features:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooling fans and power supplies redundant and hot-swappable</li> <li>• Drives redundant and hot swappable.</li> <li>• Automatic drive failover and rebuild.</li> <li>• Snapshot, Cloning.</li> <li>• Thin Provisioning.</li> <li>• 99.999 Availability, the proposed storage solution should have full redundancy and have no single point of failure.</li> <li>• Should contain battery backed-cache.</li> <li>• Deduplication and compression.</li> </ul>

<p><b>Storage Management &amp; Monitoring:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Management software with GUI &amp; CLI interfaces to configure, manage and monitor the storage system.</li> <li>• Storage system must be manageable from a web-based single, secure interface without requirements for a third-party management device or server.</li> <li>• Automated hot spare Configuring / Replacing.</li> <li>• Automatic notification via email and event logs.</li> <li>• Management software should support Multi-Privilege user levels.</li> </ul>
<p><b>Warranty: <u>All Bidders Should Offer Two Warranty Options (3 Year and 5 Year)</u></b></p> <p><b>Option 1: 5-Year Parts, 5-Year Labor, 5-Year Onsite support with next day response – Mother Company Warranty.</b></p> <p><b>Option 2: 3-Year Parts, 3-Year Labor, 3-Year Onsite support with next day response – Mother Company Warranty.</b></p> <p><b><u>SSD Disks Warranty Should NOT rely on TeraBytes Written (TBW).</u></b></p>
<p><b>Extra Equipment:</b> All needed accessories and cables to install and connect servers and SAN equipment in the cabinet.</p>
<p><b>Brand:</b> Well Known brand i.e. HPE, NetApp, Dell, EMC, IBM, Lenovo, etc.</p>
<p><b>Other:</b> SAN Storage licenses (if any) should be explained and detailed.</p>

#### 4. INSTALLATION AND COMMISSIONING OF FLASH SAN STORAGE

The below points 4.1 and 4.2 should be considered as the currently installed SAN storage should remain running along with the new Flash SSD Storage via the same interconnect.

- 4.1 The New SAN Storage will be connected to eight servers via Two-LAG configured Dell N4032 iSCSI 10Gb BT switches, so all required cables and connectors should be included. "Dell N4032 uplink ports connectors and cables should be considered and provided"
- 4.2 Each Dell N4032 switch has four uplink ports, two ports are currently connected to the current GJU-SAN, the other two ports are currently unused on each switch, the winning SAN will be connected to the current switches and should works together with the current GJU-SAN via the Two-LAG configured Dell N4032 iSCSI switches.
- 4.3 All bidders have to describe the interconnectivity procedure and the technical steps for their proposed SAN storage to be connected and fully operating/functioning in the current environment.
- 4.4 The winning bidder should configure SAN volumes, migrate and test the functionality for all Virtual Machine Storage (VHDs) from the current GJU-SAN to the new Flash SSD Storage.